



Agent comptable/Chef des services financiers

Présentation de l'Établissement Public « Musée National du Sport » :

Labellisé « Musée de France », Le Musée National du Sport (MNS) abrite l'une des plus importantes collections de sport au monde : plus de 45 000 objets et 400 000 documents (matériels, vêtements, accessoires, trophées, mascottes, affiches, peintures, films, photos, archives...) racontent 500 ans d'histoire sportive. Consacré aux sports dans toutes leurs diversités, le Musée National du Sport s'adresse à tous.

Dans le cadre de son développement, le Musée National du Sport recherche un chef des services financiers.

Localisation du poste : Musée National du Sport

Adresse : Stade Allianz Riviera – 6 Boulevard des jardiniers

Code postal : 06200 **Ville :** Nice

Conditions statutaires :

Ouvert aux fonctionnaires de la fonction publique d'Etat (ou par voie de détachement FPH ou FPT) ou à défaut contractuel (le) de droit public.

Catégorie du poste : Catégorie A

Position dans l'organigramme :

Affectation : Service Support

Rattachement hiérarchique : Sous la responsabilité du Secrétaire Général du Musée

Missions générales :

En collaboration avec le Secrétaire Général, il/elle a en charge la tenue de la comptabilité générale et budgétaire, le pilotage des services financiers et joue un rôle de conseiller auprès de l'ordonnateur. Il/elle assure la mise en place et le suivi du contrôle interne et comptable et de la comptabilité analytique.

Missions principales :

- Pilotage de l'exécution du budget annuel (suivi et contrôle) ;
- Recouvrement des créances et paiement des dépenses ;
- Gestion des opérations de trésorerie ;
- Comptabilité analytique ;
- Participation à l'élaboration du budget primitif et le cas échéant du ou des budgets rectificatifs ;
- Elaboration du compte financier ;
- Conseil et mise en œuvre des marchés ;
- Suivi des immobilisations ;
- Déclarations fiscales ;
- Contrôle interne comptable et budgétaire ;
- Gestion et suivi des valeurs inactives (ex : Ticket restaurant).

Spécificité du poste/Contraintes :

- Responsabilité financière propre ;
- Relation fonctionnelle avec le directeur et interlocuteur particulier du contrôleur régional.

Les informations contenues dans ce document présentent un caractère indicatif et non exhaustif

Compétences :

- Connaissance de la réglementation des marchés publics

Savoir-faire :

- Maitriser le logiciel WINM9 GBPC
- Exécuter les procédures de contrôle
- Procéder à l'analyse comptable et financière de l'établissement.
- Elaborer et suivre un budget
- Produire des restitutions d'informations adaptées
- Exercer la veille juridique et comptable
- Connaissances techniques de l'agent comptable

Savoir-être :

- Esprit d'équipe et capacité de réactivité et d'adaptation
 - Avoir des capacités d'analyse et de synthèse,
 - Entretenir les relations avec les acteurs institutionnels
 - Capacité d'organisation, autonomie, rigueur, méthodologie,
 - Grande disponibilité,
 - Intérêt pour le fait sportif,
 - Maitrise de l'anglais et/ ou autres langues étrangères
 - Respect des délais et impératifs calendaires.
- Expérience souhaitée

Poste à pourvoir au 1^{er} avril 2020.

Merci d'envoyer CV + lettre de motivation + dernier arrêté statutaire si agent fonctionnaire à l'adresse suivante :

Adresse postale :

*Madame la Directrice Générale du
Musée National du Sport
Stade Allianz Riviera
6 bd des jardiniers
06200 NICE*